

	FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE SERVICIOS	

Dependencia: Agencia de Desarrollo Local de Itagüí -ADELI

1. Definición	Trámite		Servicio	x
2. Nombre	DIRECCIONAMIENTO AL EMPRENDEDOR			
3. Descripción	<p>Consiste es una asesoría para la creación de una microempresa o unidad productiva y para permitir el despegue y/o consolidación de una actividad empresarial informal existente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización: Se sensibiliza al emprendedor sobre la importancia del proyecto que está dispuesto a seguir y las condiciones actitudinales que debe tener para emprender. • Modelación del negocio: Se orienta al emprendedor sobre la unidad de negocio, de tal forma que sea coherente con el proyecto que quiere emprender y de acuerdo a la experiencia y aptitudes que demuestre el emprendedor. • Asesoría: Se asesora sobre los requisitos básicos que requiere la unidad de negocio a emprender, así como las herramientas a utilizar para que su emprendimiento se realice, durante esta etapa se direcciona al emprendedor hacia alternativas de formación, financiación o comercialización, si así lo requiere. • Participación en capital semilla: se revisa que el emprendedor posea las condiciones y cumpla con los requerimientos, para que se pueda postular y ser beneficiario de programas de capital semilla, una vez revisado, se direcciona a estos. 			
4. A quién está dirigido?	Ciudadanía en general.			
5. ¿Dónde se puede realizar?	En Agencia de Desarrollo Local de Itagüí, Centro Administrativo Municipal de Itagüí – CAMI, Cra 51 # 51 – 55, edificio del Concejo Municipal, noveno piso.			
6. ¿Está disponible en medios electrónicos?	No disponible	X	Parcialmente	Totalmente
7. ¿Cuándo se puede realizar?	Lunes a jueves de 7:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m. a 5:00 p.m. y viernes de 7:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m. a 4:00 p.m.			

	FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE SERVICIOS	

8. Requisitos	Para programas de Capital Semilla: 1. Solicitar una cita para la asesoría 2. Negocio se debe asentar en Itagüí 3. No tener pendientes con entidades crediticias o evaluadoras de riesgo crediticio. 4. Plan estratégico del negocio elaborado y viabilizado. 5. Generar Empleo 6. Componente innovador en el plan de negocio o factor diferenciador. 7. Conocimiento técnico previo sobre el producto o servicio que se realizará o en su defecto, experiencia lograda por aptitudes empíricas.				
9. Documentos exigidos al ciudadano para la realización del trámite	N/A				
10. Pasos que debe seguir el ciudadano para la realización del trámite	Solicitar la asesoría.				
11. Respuesta	Forma o canal utilizado para la respuesta	contactenos@adeli.gov.co Teléfono: 3737676 Ext 1432			
	Tiempo para la respuesta al ciudadano	1 día hábil.			
	¿En qué consiste el resultado final del trámite?	Direccionamiento al emprendedor a servicio de acuerdo con la asesoría.			
	Dependencia que resuelve el trámite	Agencia de Desarrollo Local de Itagüí - ADELÍ.			
12. ¿Puede el ciudadano hacer seguimiento al trámite?	SI	X	NO	¿De qué manera?	contactenos@adeli.gov.co Teléfono: 3737676 Ext 1432

	FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE HOJA DE VIDA DE SERVICIOS	

13. Marco normativo y regulatorio	N/A
14. Observaciones especiales	.N/A.